

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Samuel Benjamin Arce Interiano</u> | CUI: | <u>4080993211703</u> |
| Número de contrato: | <u>029-455-2025-DGDC-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>992-2025</u> |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>116212667</u> |
| Número de Factura: | <u>1940933382</u> | serie | <u>39B98315</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q5.000,00</u> | Período del Informe: | <u>Mes de diciembre 2025</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q12.580,65</u> | Plazo del Contrato: | <u>16/10/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.

Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Samuel Benjamin Arce Interiano

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Dirección de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 Diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Samuel Benjamin Arce Interiano</u> | CUI: | <u>3009816780101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-455-2025-DGDC-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>992-2025</u> |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>116212667</u> |
| Número de Factura: | <u>1940933382</u> | Serie: | <u>39B98315</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q5.000,00</u> | Período del Informe: | <u>16/10/2025 al 31/12/2025</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q12.580,65</u> | Plazo del Contrato: | <u>16/10/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural
- para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
 - Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
 - Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.
 - Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

- 9) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Samuel Benjamin Arce Interiano

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Samuel Benjamin Arce Interiano</u> | CUI: | <u>4080993211703</u> |
| Número de contrato: | <u>029-455-2025-DGDC-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>992-2025</u> |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>116212667</u> |
| Número de Factura: | <u>1940933382</u> | Serie: | <u>39B98315</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q5.000,00</u> | Período del Informe: | <u>16/10/2025 al 31/12/2025</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q12.580,65</u> | Plazo del Contrato: | <u>16/10/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró apoyar en el cumplimiento de 01 cronograma de actividades, facilitando los procesos de desarrollo cultural entre el municipio de Flores y la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Flores del departamento de Petén, teniendo un total de beneficiados a 302 personas entre ellas 131 hombres y 171 mujeres, niños, jóvenes y adultos mayores, por medio de: Charlas, talleres, conferencias y conversatorios enfocados en actividades promoción y formación basadas en los 09 elementos identitarios, dichas actividades lograron desarroyar con entidades como: Municipalidad de Flores, Museo Regional Mundo Maya, autoridades comunitarias, INGUAT y Gobernación departamental de Petén, durante el periodo del 16 de octubre al 31 de diciembre del año 2025.

- b) Se logró apoyar en la planificación y ejecución de 12 eventos en la conmemoración de las fechas que se llevan a cabo en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, entre las cuales se pueden mencionar: Taller de elaboración de calaveras, Festival y concurso de Elaboración de barriletes Vuelo Ancestral, priorizando las potencialidades Culturales y Lingüísticas también a la conservación de raíces lingüísticas, estas se desarrollaron durante el periodo del 16 de octubre al 31 de diciembre del año 2025, por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores del departamento de Petén.

- c) Se logró apoyar realizado 03 informes de calendarizaciones mensuales, durante el periodo del 16 de octubre al 31 de diciembre del 2025, con acciones definidas y cronológicas, 12 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN-, 12 Memorias de labores, 12 listados de beneficiarios, 12 agendas de actividades, donde se incluyen fotografías y documentos escaneados. Beneficiando a 302 personas, entre ellas: Niños, jóvenes y adultos, realizados por la Casa de Desarrollo Cultural de Flores, Departamento de Petén.

- d) Se logró apoyar con la identificación y convocatoria de 302 personas, por medio de 12 actividades con perspectiva cultural, de las cuales se definen las siguientes acciones: Taller Conociendo el Patrimonio Cultural y Natural de Guatemala, Taller de Elaboración de Calaveras, Festival y concurso de Elaboración de Barriletes "Vuelo Ancestral", Taller de Elaboración de xpasá bebida Ancestral de la Cultura Maya Itzá, Conferencia sobre Cultura Turística de los sitios Arqueológicos de Guatemala, Taller Conociendo mi Nahuatl, durante el periodo 16 de octubre al 31 diciembre del año 2025.

- e) Se logró apoyar durante el periodo 16 de octubre al 31 diciembre la identificación de 3 actores culturales, entre ellos: 1 músicos, 1 artesano, 1 pintor, para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad del Municipio de Flores, Departamento de Petén.

f) Se logró apoyó en la identificación de 3 actores culturales, -SIC-, como elemento de apoyo en la difusión de sus funciones culturales y en marco del establecimiento de nuevas coordinaciones interinstitucionales, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, departamento de Petén, durante el periodo del 16 de octubre al 31 de diciembre del año 2025.

g) Se logró apoyar en la administración y resguardo del archivo para conservar: 12 Memorias de labores, 12 Registros Únicos de Usuarios Nacional, invitaciones, convocatorias y permisos. Ordenados y clasificados por mes, como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén, durante el periodo 16 de octubre al 31 diciembre del año 2025.

Samuel Benjamin Arce Interiano

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)